

新竹縣竹北市東興國民小學國際教育推動工作小組組織要點

111年5月2日行政主管會議通過

壹、依據

- 一、教育部中小學國際教育白皮書 2.0 (2020 年 05 月發布)。
- 二、新竹縣立高級中學暨國民中小學雙語教育實施計畫(2021 年 5 月發布)。

貳、目的

- 一、確認本校國際化發展定位及願景，推動學校國際化目標與策略。
- 二、規劃與建置校園硬軟體設備，營造適當與友善的國際化環境。
- 三、鼓勵教師及行政人力國際化培力認證，設置國際化推動團隊。
- 四、建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流之國際接軌。
- 五、發展國際教育校本特色課程與活動，藉此將國際、跨文化或全球化層面納入學校發展計畫，建立課程國際接軌之支持機制。
- 六、規劃學校國際交流活動，藉此建立並經營平等及互惠國際合作關係。

參、組織與工作職掌

本組織依工作職掌另設置小組，各小組下設若干組員，各組工作職掌與組織成員如下表：

組別	工作職掌	負責人	組員
召集人	召集國際教育與交流之推動。	校長	
執行秘書	1. 成立工作小組。 2. 規劃與執行國際教育與國際交流相關事宜。 3. 辦理親、師、生國際教育增能事宜。 4. 進行跨領域或學科整合，發展國際教育及議題融入學校課程模組。 5. 推動部分領域雙語教學課程設計與實施。 6. 成果網頁建置與填報、計畫檢討修正。	教務主任	
課程教學組	1. 配合國際教育發展融入國際文化等課程。 2. 將國際教育、文化、歷史等融入校訂課程。 3. 辦理本校雙語教學暨英語課程。 4. 發展國際線上與實體交流課程與活動。 5. 調查與規劃現有國際教育教學資源及設備。 6. 資訊雲端(資訊教育)、軟硬體支援協助。	研發組長	教學組長 資訊組長 註冊組長 英語領召 閱讀推動教師 東興國際領召 雙語教師代表 四年級學年主任 五年級學年主任 六年級學年主任

活動整合組	1. 配合多元文化辦理國際文化體驗活動。 2. 支援國際教育環境營造。	學務主任 輔導主任	活動組長 輔導組長
環境營造組	1. 調查校內現有國際教育相關建設。 2. 規劃配合國際教育相關活動環境與硬體建設營造。 3. 相關軟硬體設備採購。	總務主任	事務組長 出納組長
行政支援組	國際教育相關經費請購與核銷。	會計主任	

肆、本小組會議由召集人召集之，各組負責人擔任出席人員，並得視會議需求邀請校內外專家、各小組組員或有關人員列席。

伍、各工作分組得依需要不定期召開工作會議，由工作分組負責人召集之。

陸、本要點經行政主管會議通過，陳請校長核定後自公布日起實施，修正時亦同。